

[Fecha]

[Nombre completo del socio]
[Dirección del socio]
[Ciudad, Estado, Código Postal]

[Tu nombre y apellido]

Estimados miembros del equipo,

Con la presente, quiero hacerles llegar mi renuncia como [puesto] en esta institución, a partir del [fecha de renuncia]. Me resulta difícil comunicarles esta decisión, pero debido a razones personales que requieren mi atención y dedicación, considero que es lo más adecuado en este momento.

Agradezco enormemente todas las oportunidades de aprendizaje y crecimiento que me han brindado durante mi tiempo en esta institución. Ha sido un honor trabajar junto a un equipo tan comprometido y talentoso.

Me comprometo a colaborar en la transición para garantizar que las responsabilidades sean traspasadas de manera efectiva y sin interrupciones. Estoy dispuesto a ofrecer mi ayuda y apoyo para facilitar este proceso.

Les agradezco su comprensión y les pido disculpas por cualquier inconveniente que esta renuncia pueda causar. Agradezco sinceramente su apoyo y les deseo a todos éxito en sus futuros proyectos y desafíos.

Atentamente,

[Tu nombre y apellido]

[Firma]

[Tu teléfono y correo electrónico]